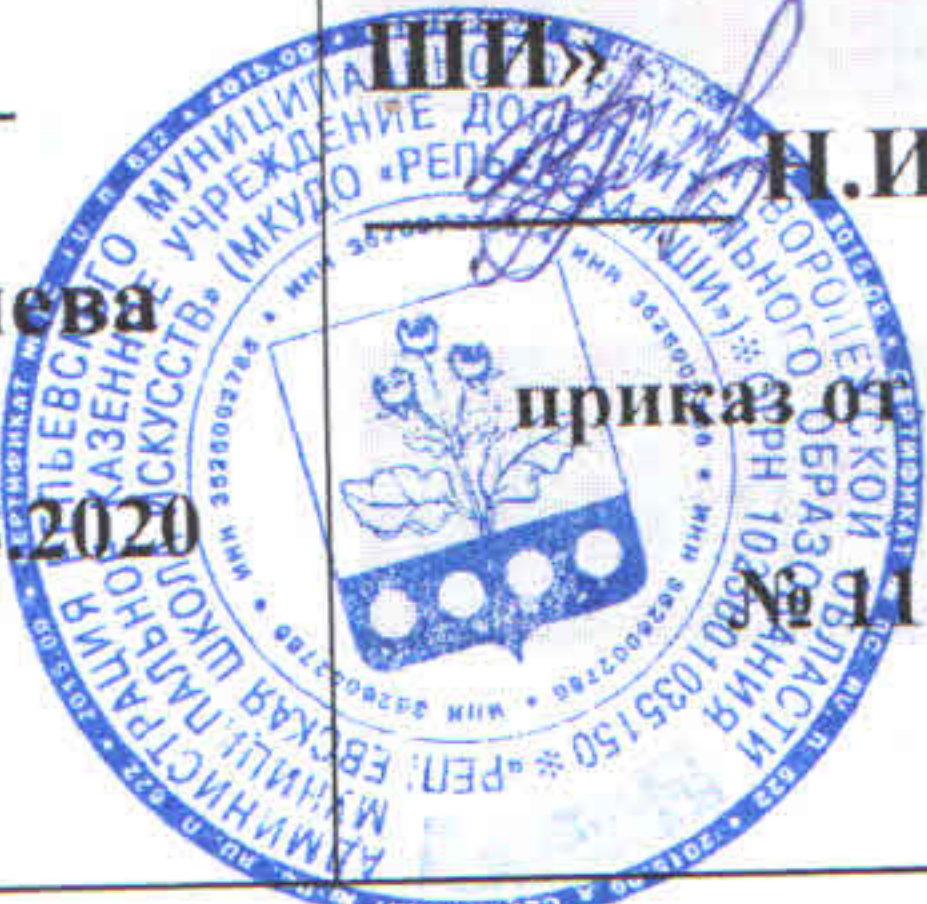


<p>Принято: на заседании педсовета</p> <p>Протокол от 31.08.2020</p> <p>№ 1</p>	<p>Согласовано: Председатель родительского комитета</p> <p>_____</p> <p>Ю.В.Арцыбашева</p> <p>Протокол от 31.08.2020</p> <p>№ 1</p>	<p>«Утверждаю»: Директор</p> <p>МКУДО «Репьевская ШИ»</p> <p>Н.И.Бондарева</p> <p>приказ от 31.08.2020</p> <p>№ 115 ОД</p> 
--	---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

«О структурных подразделениях (отделениях) Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Репьевская школа искусств» (МКУДО «Репьевская ШИ)»

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

1. Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Репьевская школа искусств» осуществляет деятельность на условиях взаимодействия со своими структурными подразделениями (отделениями), в рамках единого административного управления.
2. Структурное подразделение - отделение инструментальное Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Репьевская школа искусств» (МКУДО «Репьевская ШИ») - далее Школа, расположено по адресу:
396370, Воронежская обл, Репьевский р-н, с Бутырки, пер. Школьный, 2
3. Образовательный процесс в Школе структурирован по образовательной области: музыкальное искусство (инструментальное исполнительство).
4. Учебное отделение является формой объединения преподавателей и обучающихся.
5. Деятельность структурного подразделения – отделения инструментального школы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, настоящим Положением.

6. Отделение инструментальное осуществляет свою образовательную деятельность по дополнительной общеразвивающей программе в области инструментального искусства в соответствии с общешкольным планированием и взаимодействуют с другими структурными подразделениями школы.

7. Преподаватель, работающий в отделении инструментальном, является членом педагогического коллектива школы, принимает участие в работе педагогического Совета, Совета трудового коллектива.

Педагогический состав отделения формируется директором Школы.

8. Работе отделения содействует родительский комитет, избираемый на родительском собрании отделения сроком на 1 год.

2. Цели и задачи

2.1. Основная цель:

– обеспечение благоприятных условий для образовательной деятельности по дополнительной общеразвивающей программе в области инструментального искусства детей Репьевского муниципального района.

2.3. Задачи:

- участие в создании современной образовательной среды для достижения поставленных целей, соответствующей требованиям будущего дня;
- внедрение художественного образования как фактора интеллектуального роста, способствующего раскрытию творческого потенциала детей и юношества;
- формирование устойчивой мотивации к творческой деятельности как в самой школе, так и после её окончания, воспитания любви к искусству;
- выявление художественно одарённых детей и молодёжи, обеспечение их качественного образования и профессионального самоопределения, подготовка к возможному освоению образовательных программ среднего и высшего профессионального образования соответствующего профиля;
- формирование будущей аудитории культурного слушателя и зрителя, способного к восприятию, и критическому осмыслению искусства;
- воспитание творчески мобильной личности, умеющей находить соответствующее своим профессиональным качествам место в быстро меняющемся мире;
- повышение привлекательности творческих профессий;
- обеспечение качества и преемственности в реализации дополнительной общеразвивающей программе в области инструментального искусства.

3. Функции

Отделение инструментальное в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- 3.1. Осуществляет образовательный процесс, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение дополнительного общеразвивающего образования в области искусств.
- 3.2. Реализуя дополнительную общеразвивающую программу в области инструментального искусства, школа строит образовательный процесс отделения на основе учебного плана, разработанного в соответствии с Рекомендациями к минимуму содержания и структуре общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 191-01-39/06-ГИ).
- 3.3. Составляет расписание занятий, исходя из возможностей обучающихся и с учётом пожеланий родителей.
- 3.4. Определяет формы, методы и средства обучения с учётом специфики образовательной области.
- 3.5. Участвует в разработке Образовательной Программы деятельности школы с учётом запросов детей, потребностей семьи.
- 3.6. Накапливает, обобщает и распространяет опыт педагогической и методической деятельности согласно заявленной образовательной области.
- 3.7. Осуществляет непосредственное сотрудничество с учебно-методическим центром города Воронежа.
- 3.8. Может быть базой учебно-методической практики для студентов среднего и высшего профессионального звена.
- 3.9. Осуществляет творческие контакты с учреждениями районного, городского, областного уровня.
- 3.10. Проводит родительские собрания, воспитательные, культурно-просветительные и другие мероприятия, организует консультативную помощь детям, родителям или лицам их заменяющим.
- 3.11. Развивает у обучающихся комплекс творческих способностей, знаний и умений, соответствующих профессиональным требованиям в случае поступления выпускников школы в профессиональные учебные заведения соответствующего профиля.
- 3.12. Взаимодействует с образовательными, культурно-досуговыми и другими учреждениями района, с целью поиска и выявления одаренных детей в области искусства для их обучения по дополнительной общеразвивающей программе в области инструментального искусства, проведения творческих, культурно-просветительских мероприятий, выездных занятий.
- 3.13. Взаимодействует со средними, средне-специальными и высшими профессиональными образовательными учреждениями для дальнейшего профессионального становления одаренных детей, получение консультаций по вопросам реализации образовательных программ, использование передовых образовательных технологий.
- 3.14. Организует детские творческие коллективы:
- хоровые, музыкально-инструментальные, вокальные и другие.
- 3.15. Ведет работу в направлении популяризации культурного образования среди населения.

4. Права и обязанности

Преподаватель отделения инструментального школы для обеспечения выполнения своих задач и функций имеет право:

4.1. Участвовать в управлении школой, защищать свою профессиональную честь и достоинство.

4.2. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся.

4.3. Представлять на рассмотрение директора школы предложения по вопросам своей деятельности.

4.4. Получать от директора школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.5. Повышать профессиональную квалификацию один раз в три года, обязательно проходить аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности один раз в пять лет, по желанию проходить аттестацию на первую или высшую квалификационную категорию в соответствии с действующим законодательством.

5. Создание, ликвидация и реорганизация отделения

5.1. Отделение создаётся, реорганизуется или ликвидируется в случае изменения задач и функций школы приказом директора по согласованию с учредителем.